

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОКТЯБРЬСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ЧЕРДАКЛИНСКИЙ РАЙОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12 августа 2021г.

№ 51

**Октябрьский**

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» от 10 мая 2012 №38 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы Администрации муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», с Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходах» администрация муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области постановляет:

1.Внести в Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы Администрации муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» от 10 мая 2012 г. №38 (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. Наименование Порядка после слов «о доходах» дополнить словами «, расходах».

1.2. Пункт 1 Порядка изложить в следующей редакции:

«1.Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы Администрации муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» (далее – муниципальные служащие), их супругов и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) размещаются на официальном сайте Администрации муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» (далее – официальный сайт), а в случае

отсутствия этих сведений на официальном сайте предоставляются средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.»;

1.3. Пункт 2 Порядка после слов «о доходах» дополнить словами «, расходах»;

1.4. Дополнить Порядок пунктом 2.4 следующего содержания:

«2.4. сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельных участков, других объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего должность муниципальной службы, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.»;

1.5. Пункт 3 Порядка после слов «о доходах» дополнить словами «, расходах»;

1.6. Пункт 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«4.Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи муниципальными служащими справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.»;

1.7. Пункт 5 Порядка изложить в следующей редакции:

«5.Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается Главным инспектором Администрации муниципального образования «Октябрьское сельское поселение».»;

1.8. Пункт 6 Порядка изложить в следующей редакции:

«6.Главный инспектор Администрации муниципального образования «Октябрьское сельское поселение»:».

1.9. Пункт 7 Порядка изложить в следующей редакции:

«7.Главный инспектор Администрации муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.».

1.10. Дополнить Порядок приложением 2 согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования путём размещения на официальном сайте муниципального образования «Октябрьское сельское поселение».

3.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на главу администрации муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» оставляю за собой.

Глава администрации  
муниципального образования  
«Октябрьское сельское поселение»

О.М. Кротков



## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**к постановлению администрации муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области от 12 августа 2021 г. №51 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» от 10 мая 2012 №38 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы Администрации муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»».**

Постановление администрации муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области от 12 августа 2021 г. №51 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» от 10 мая 2012 №38 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы Администрации муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»» разработано в связи с протестом прокуратуры Чердаклинского района Ульяновской области от 07.06.2021 г №86-01-2021/Прдп33-21-20730028 и приведен в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», с

Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходах»

Глава администрации  
муниципального образования  
«Октябрьское сельское поселение»  
Чердаклинского района  
Ульяновской области

О. М. Кротков

#### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

**Постановления администрации муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области от 12 августа 2021 г. № 51 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» от 10 мая 2012 №38 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы Администрации муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»».**

Постановление внесено: \_\_\_\_\_

(дата)

**СОГЛАСОВАНО:**

Дата и время		Наименование должности	Подпись	Расшифровка подписи
поступления	согласования			
		Глава администрации		О. М. Кротков
		Заместитель главы администрации		А. И. Кирилин

**Исполнитель:** Кудяева Мария Анатольевна, юрист администрации ,  
(фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона, подпись)

8 (84231)5-11-83

**ЛИСТ РАССЫЛКИ**

**Постановления администрации муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области от 12 августа 2021 г. № 51 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального**

**образования «Октябрьское сельское поселение» от 10 мая 2012 №38 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы Администрации муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»»**

<p align="center"><b>Адресат (Ф.И.О., должность; юридическое лицо)</b></p>	<p align="center"><b>Порядковый № экз. на бумажном носителе</b></p>	<p align="center"><b>Рассылка по электрон-ной почте</b></p>	<p align="center"><b>Почтовый адрес</b></p>
<p>В дело администрации муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области</p>	<p align="center">1</p>	<p align="center">-</p>	<p>Ульяновская область, Чердаклинский район, п. Октябрьский, ул. Ульяновская, д. 7</p>
<p>Кирилину А. И. Заместителю главы администрации муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области</p>	<p align="center">2</p>	<p>osph@mail.ru</p>	<p>Ульяновская область, Чердаклинский район, п. Октябрьский, ул. Ульяновская, д. 7</p>
<p>Р. З Мулюкову . Прокурору Чердаклинского района Ульяновской области советнику юстиции</p>	<p align="center">3</p>	<p>Cheprok@yandex.ru</p>	<p>433400 Ульяновская область, р.п. Чердаклы, ул. Советская, д. 20</p>
<p>Котельниковой О.В. Начальнику департамента ведения регистра муниципальных правовых актов государственно-правового</p>	<p align="center">4</p>	<p align="center">-</p>	<p>г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 8</p>

управления Губернатора области	администрации Ульяновской			
--------------------------------------	------------------------------	--	--	--

Всего подлежит рассылке \_\_6\_\_ экз.: на бумажном носителе \_4 экз.,  
в электронном виде \_2\_\_ экз.

Реестр составил: \_\_\_\_\_  
(подпись)

Передано в рассылку \_\_\_\_\_  
(дата, подпись)

Документ поступил на регистрацию \_\_\_\_\_ 2021 г в \_\_\_\_ час \_\_\_\_